

## EDITAL DE SELEÇÃO Nº 013/2017.2

O Departamento de Gestão de Pessoas da Faculdade Rebouças de Campina Grande abre seleção para:

1. Técnico de Laboratório (Estágio);
2. Secretária Acadêmica (Contratação imediata CLT);
3. Bibliotecário (Contratação imediata CLT).

Os candidatos devem atender os seguintes requisitos:

VAGA	REQUISITOS	CURRÍCULO E DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS A SEREM ANEXOS
Técnico de Laboratório	Estar cursando graduação em: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enfermagem, Farmácia, Biologia, Biomedicina e áreas afins.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Currículo Tradicional com foto.</li> <li>• Declaração de Matrícula.</li> <li>• Histórico Escolar.</li> </ul>
Secretária Acadêmica	Ter concluído graduação em: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogia, Letras ou Administração.</li> <li>• Possuir comprovação de experiência na função de 1 ano.</li> <li>• Flexibilidade e disponibilidade de horários.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Currículo Tradicional com foto.</li> <li>• Diploma(s).</li> <li>• Comprovação de Experiência.</li> </ul>
Bibliotecário	Ter concluído graduação em: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Biblioteconomia.</li> <li>• Possuir comprovação de experiência na função de 1 ano.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Currículo Tradicional com foto.</li> <li>• Diploma.</li> <li>• Comprovação de Experiência.</li> </ul>

Os candidatos interessados deverão realizar cadastro no site da Faculdade Rebouças de Campina Grande, no link: [http://faculdadereboucas.com.br/trabale conosco](http://faculdadereboucas.com.br/trabale_conosco) até 20 de Agosto, preencher o formulário, anexar o Currículo e a documentação comprobatória.

Os Currículos serão submetidos à análise curricular e devem apresentar as devidas comprovações.

Campina Grande - PB, 16 de Agosto de 2017.

**Alba Lúcia Santos Morais**

**Recursos Humanos**